



STATUT

Na podlagi 8 in 9. člena Zakona o društvih (Ur. list RS št. 60/95 in 89/99) je ustanovni občni zbor dne: 16.12.2002 sprejel sklep o ustanovitvi Razvojnega društva Pliska Pliskovica in v ta namen sprejel naslednji

STATUT RAZVOJNEGA DRUŠTVA PLISKA PLISKOVICA

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Razvojno društvo Pliska Pliskovica (v nadaljnjem besedilu društvo), je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki se združujejo zaradi skupno določenih interesov ter ljubiteljsko, strokovno ali profesionalno delujejo pri ohranjanju, varovanju, raziskovanju in promoviranju naravnih lepot kraja in Krasa ter kulture, etnološke, sociološke, zgodovinske dediščine , ljudskih običajev in na področju športnih, turističnih dejavnosti opredeljenih v tem statutu.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

Ime društva je: **RAZVOJNO DRUŠTVO PLISKA PLISKOVICA**. Sedež društva je v Uradu krajevne skupnosti Pliskovica št. 51a , v Pliskovici .

3. člen

Društvo ima žig okrogle oblike, s premerom 35 mm. Žig ima na notranjem robu besedilo : Razvojno društvo Pliska, Pliskovica, v sredini pa je glava ovce.

4. člen

Društvo lahko pri uresničevanju svojih nalog sodeluje z drugimi organizacijami in društvi, doma in v tujini, ki delujejo na področju izobraževanja, kulture, športa, turizma, kmetijstva, vinogradništva, male obrti in podobnih dejavnosti.

Društvo lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje. Društvo lahko sodeluje tudi z zamejskimi in sorodnimi zdomskimi organizacijami v tujini.

V tem členu našeta povezovanja in sodelovanja morajo biti v skladu s tem statutom.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Javnost dela društvo zagotavlja:

- s pravico vpogleda članov v zapiske organov društva,
- preko društvenega glasila,
- preko javnih medijev,
- z objavami na spletnih straneh društva,
- na oglasni deski društva ,

Društvo širšo javnost obvešča:

- seje organov društva so javne,
- tiskovne konference,
- okrogle mize
- z objavami na spletni strani društva
- na svoje seje vabi predstavnike ustreznih organov, ustanov, organizacij in sredstev javnega obveščanja.

Za javnost delovanja društva in dajanje informacij je odgovoren predsednik .

2. NAMEN, CILJI IN NALOGE DRUŠTVA

6. člen

Osnovni namen in cilj delovanja društva je:

***Vključevanje** fizičnih oseb v organizirano delo društva,

***Udejstvovanje** na izobraževalnih, kulturnih, drobno obrtniških, športnih (pohodniških, kolesarskih, jahalnih, tekaških...) in drugih dejavnostih.

***Osveščanje** prebivalcev in obiskovalcev Pliskovice ter širše javnosti, o lepotah in vrednotah Krasa,

***Ohranjanje** vaške kulturne in druge dediščine,

***Obujanje** zamrlih kulturnih in drugih dejavnosti na vasi in v okolici.

Ti se dosegajo:

- s sodelovanjem s posamezniki, ustanovami in organizacijami, ki se strokovno in znanstveno ukvarjajo s tovrstno problematiko,
- si prizadevanjem za visoko strokovno raven delovanja društva,
- z zavzemanjem za spoštovanje etničnih in moralnih načel pri delovanju društva,
- s seznanjanjem članov in javnosti o uspehih in problemih s področja delovanja društva,
- s spodbujanjem za strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje članstva,
- s sodelovanjem na natečajih: državnih, tujih in pri drugih organih za dodelitev sredstev na področju razvoja podeželja, kmetijstva, drobne obrti, čezmejnega sodelovanja, pri naravovarstvenih, demografskih, kulturnih, športnih, turističnih in drugih programih.
- s sodelovanjem pri pripravi in oblikovanju propagandnega gradiva turističnih organizacij in drugih ustanov v Sloveniji in v zamejstvu ter sodeluje pri programih turističnih agencij.
- s sodelovanjem pri zbiranju in raziskovanju etnološkega gradiva na terenu delovanja,
- s spodbujanjem pripravljavanja seminarskih in diplomskih nalog,
- z lastnim izdajanjem in sodelujem pri izdaji knjižnih del povezanih s Krasom
- z vzpodbujanjem pohodniške, kolesarske, tekaške, jahalne in druge športne aktivnosti za katero je registrirano
- s povezovanjem z Krajevno skupnostjo, Centrom šolskih in ob šolskih dejavnosti, šolami in krožki pri izvajanju raznih anket, pri organiziranju razstav, tekmovanj in pri raznih raziskovalnih projektih,

Člani s svojim delovanjem in izkušnjami prispevajo k uspešnosti društva in obenem pripomorejo h kakovosti družabnega življenja v kraju delovanja

7. člen

Svoj namen in cilje dosega društvo tako, da:

- skrbi za dvig strokovnega znanja in kulturnega nivoja svojih članov,
- organizira predavanja, tečaje, posvetovanja, razprave, seminarje, konference, strokovne ekskurzije in izlete in druga družabna srečanja za svoje člane,
- organizira javne razstave, sejme in prireditve,
- organizira vaške praznike, ki so povezani z običaji in pomembnimi dogodki iz preteklosti,
- organizira vodene pohode po poznanih poteh v kraju delovanja.
- organizira vaške veselice s srečolovom,
- sodeluje na različnih tekmovanjih doma in v tujini,
- sodeluje pri vzgojno izobraževalnih programih v občini, v zamejstvu in tudi v širšem okolju,
- izdaja in zalaga strokovno literaturo, s področja dejavnosti društva, tako iz zgodovine kot tudi iz najnovejših znanstvenih in raziskovalnih dogajanjih o favni, flori, kmetijstvu, vinogradništvu, geologiji, krasoslovju, kulinariki, etnologiji, kulturi in sociologiji Krasa,
- vzpodbuja člane in druge pri zbiranju starih premetov, fotografij, in zapisovanju spominov,
- skrbi za primerno označitev krajevnih znamenitosti, učnih, tematskih, sprehajalnih, kolesarskih, zgodovinskih in drugih poti ter
- skrbi za družabnost, kolegialnost, in solidarnost med člani.

ČLANSTVO

8. člen

Član društva lahko postane vsak, ki želi pomagati s svojo voljo in znanjem pri ohranjanju vaške, kulturne in druge dediščine še za naslednje rodove, skrbi za razvoj in urejenost kraja in za razvoj kmetijstva, vinogradništva, zlasti drobne obrti ter bogati medčloveške in vsakršne odnose v vasi in okolju.

9. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdor želi postati član društva mora podpisati pristopno izjavo, in plačati članarino. Član društva lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuj državljan.

Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti, podpiše njegovo izjavo njegov zakoniti zastopnik. Od mladoletnikovega 7. leta do dopolnjenega 15. leta starosti, pa mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

Društvo ima redne, častne in podporne člane.

Naziv častnega člana lahko pridobi član ali nečlan društva, ki ima velike zasluge za razvoj in delovanje društva.

Podporni član je lahko fizična ali pravna oseba. Njihovo delovanje je usmerjeno v materialno ali nematerialno podporo dejavnosti društva.

Član društva lahko postane tudi tuj državljan, če ima zasluge za uspešno delovanje društva in če je to v korist društva.

10. člen

Častne in podporme člane sprejme občni zbor društva z večino glasov na podlagi ustnega in pisnega predloga rednih članov ali organov društva. Častni in podporni člani imajo pravico biti prisotni na sejah organov, nimajo pa pravice odločanja ter pravice voliti in biti voljen v organe društva. Enaka določila veljajo tudi za tuje državljane.

11. člen

Člani društva se morajo ravnati po določenih statuta in plačevati članarino, evidenco plačila se vpisuje tudi v člansko izkaznico.

12. člen

Pravice članov društva so:

- da volijo in da so izvoljeni v organe društva
- da sodelujejo pri delu in soodločanju v organih društva
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu
- da uresničujejo svoje interesne dejavnosti na področju dejavnosti društva
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno - materialnim poslovanjem.

13. člen

Dolžnosti članov društva so :

- da volijo organe društva ,
- da sodelujejo pri delu organov društva
- da uresničujejo sklepe društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva
- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane društva
- da varujejo ugled društva
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi občni zbor društva

14. člen

Član lahko dobi priznanja in pohvale za prizadevnost, vestno izvrševanje, nalog in ostalih dejavnosti društva ter za posebne usluge. Priznanje in pohvale lahko dobijo tudi druga društva, fizične in pravne osebe, ki imajo posebne zasluge za uspešno delovanje društva.

15. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom, če član upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o tem in poravna obveznosti
- z izključitvijo
- s smrtjo
- z ukinitvijo društva

Člana se iz društva izključi:

- če huje krši določila tega statuta in sklepe organov društva
- če s svojim ravnanjem povzroči društvu materialno škodo ali prizadene oziroma ruši ugled društva
- če zavestno ravna zoper interese in cilje društva
- če kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu

O izključitvi člana iz društva odloča častno razsodišče s sklepom. Zoper sklep disciplinske komisije je možna pritožba na občni zbor društva v roku 30 dni od prejema pisnega sklepa. Sklep občnega zbora je dokončen.

16. člen

Društvo ima lahko tudi donatorje , sponzorje in pokrovitelje. Donatorji, sponzorji in pokrovitelji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, finančno, moralno ali kako drugače pomagajo. Le-ti lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja.

4. ORGANI DRUŠTVA

17. člen

Organi društva so:

- * OBČNI ZBOR
- * UPRAVNI ODBOR
- * NADZORNI ODBOR
- * ČASTNO RAZSODIŠČE DRUŠTVA

18. člen

OBČNI ZBOR je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi redni člani društva.

19. člen

O sklicu občnega zbora in s predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva pisno seznanjeni najmanj 10 dni pred sklicem.

Občni zbor lahko zaseda, če je sklepčen. Sklepčnost je podana, če je prisotnih več kot 1/3 članov. Če ob sklicu ni navzočih zadostno število članov, se zasedanje odloži za 30 minut. Po poteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 10 članov.

20. člen

Na občni zbor društva lahko upravni odbor povabi predstavnike drugih društev, občinske in republiške zveze ter druge predstavnike, ki so za društvo pomembni. Vabljeni imajo pravico razpravljati in sodelovati pri delu občnega zbora, ne morajo pa odločati.

21. člen

Občni zbor je lahko reden in izreden. Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno. Izredni občni zbor pa se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov društva.

Upravni odbor je dolžan sklicevati izredni občni zbor v roku trideset dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor izrednega občnega zbora na skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni občni zbor sklepa le o zadevi, za katero je bil sklican.

22. člen

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne, ni pa obvezno.

Sklepi občnega zbora se sprejmejo z večino glasov navzočih članov društva. Sprejem statuta, njegove spremembe in dopolnitve ter sklep o prenehanju društva se sprejme z dvotretinjsko večino navzočih članov.

23. člen

NALOGE OBČNEGA ZBORA:

- * sklepa o dnevnem redu
- * sprejema program dela in finančni načrt,
- * obravnava in sprejema statut, druge akte društva, sprejema poročilo o poslovanju društva in zaključni račun,
- * podeljuje nagrade in priznanja
- * določa vsebinsko zasnovo glasila
- * voli in razrešuje predsednika, tajnika in blagajnika ter člane upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije,
- * odloča o višini članarine,
- * obravnava in odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča,
- * obravnava, sprejema in spreminja statut in druge akte društva,
- * odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- * dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,
- * odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva,
- * sklepa o nakupu in prodaji nepremičnin in
- * sklepa o prenehanju društva
- * lahko ustanovi sekcije

24. člen

Posamezni predlogi za razpravo na občnem zboru morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj osem dni pred sklicem občnega zbora.

25. člen

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overovatelja.

26. člen

UPRAVNI ODBOR je izvršilni organ občnega zbora, ki opravlja organizacijska, strokovno -tehnična in administrativna dela ter druga tekoča dela v skladu s tem statutom. Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru.

27. člen

Upravni odbor šteje 9 članov, poleg tega ima lahko tudi častne člane. Redni člani upravnega odbora so izvoljeni za dobo štirih let in so lahko ponovno izvoljeni. Upravni odbor sestavljajo predsednik, tajnik, blagajnik ter šest izvoljenih članov.

28. člen

Častni člani upravnega odbora so lahko vabljeni na seje upravnega odbora, sodelujejo v razpravi, ne morejo pa odločati.

29. člen

NALOGE UPRAVNEGA ODBORA:

- * sklicuje občni zbor in pripravlja gradivo za zasedanje,
- * izvršuje sklepe občnega zbora,
- * pripravlja predlog statuta in drugih aktov društva,
- * pripravi predloge vsebinskega programa in finančnega načrta,
- * pripravi predlog zaključnega računa in poslovnega poročila,
- * imenuje stalne in občasne komisije, ter jim določi področje dela,
- * skrbi za premoženje, finančno in materialno poslovanje društva,
- * sestavlja predloge o priznanjih in nagradah,
- * predlaga višino letne članarine,
- * imenuje člane poverjeništev in poverjenike,
- * vodi evidenco članstva,
- * skrbi za stike z drugimi društvi in
- * opravlja še druge naloge, za katere ga pooblasti občni zbor.

30. člen

Delo organov društva je praviloma častno. Po sklepu občnega zbora sta tajnik in blagajnik, glede na obseg dela v društvu, mesečno finančno ovrednotena. Predsednik in drugi zaslužni člani društva lahko enkrat letno po sklepu OZ prejmejo nagrado za delo iz društvenih sredstev v enkratnem znesku.

31. člen

Upravni odbor sklepa o svojem delu na sejah. Seje sklicuje predsednik društva (v njegovi odsotnosti tajnik društva) po potrebi ali na zahtevo več kot polovice članov upravnega odbora. Seja je sklepčna, če je na njej prisotnih več kot polovica članov. Sklepe sprejema z večino glasov na seji prisotnih članov. Upravni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa dvakrat letno.

32. člen

Društvo lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so metode dela društva, organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcije ustanovi upravni odbor na pobudo članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom društva. (npr.: mladinska sekcija, pohodniška sekcija, kuharska sekcija in sekcija za razvijanje kulturnega in družabnega življenja na vasi...)

Za svoje delo so sekcije odgovorne upravnemu odboru.

33. člen

NADZORNI ODBOR sestavljajo predsednik nadzornega odbora in dva člana, ki jih izvoli občni zbor za dobo štirih let. Nadzorni odbor nadzira delo organov društva v mandatni dobi. Opravlja stalni nadzor nad finančnim poslovanjem društva po potrebi, a najmanj enkrat letno. O ugotovitvah in svojem delu poroča občnemu zboru enkrat letno.

34. člen

Nadzorni odbor sklepa na sejah z večino glasov. Člani tega odbora ne morejo biti člani upravnega odbora, lahko pa prisostvujejo na sejah upravnega odbora brez pravice odločanja.

35. člen

Organi društva so dolžni nuditi pomoč nadzornemu odboru in mu dati na razpolago dokumentacijo. Pri svojem delu lahko nadzorni odbor zahteva tudi pomoč zunanjih kontrolnih organov, če sam ne more ugotoviti dejanskega stanja. Nadzorni odbor lahko predlaga upravnemu odboru, da odpravi pomanjkljivosti. Zoper sklep nadzornega odbora je možna pritožba občnemu zboru.

36. člen

ČASTNO RAZSODIŠČE sestavljajo predsednik in dva člana, ki jih izvoli občni zbor za dobo štirih let. Sprejema sklepe na sejah z večino glasov. Člani ne morejo biti hkrati člani drugih organov društva.

37. člen

Častno razsodišče odloča:

- * o kršitvah določb statuta
- * o nevestnem in lahkomišelnem spremljanju in izvrševanju sprejetih zadolžitev in funkcij v društvih
- * o dejanjih, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

38. člen

Za kršitve po 37. členu tega statuta se šteje vsaka hujša kršitev določil tega statuta, drugih splošnih aktov društva, sklepov organov društva, delovanje zoper društveno lastnino, izkoriščanje položaja in kršitev primernih medsebojnih odnosov.

39. člen

Častno razsodišče lahko izreče naslednje ukrepe:

- * opomin
- * javni opomin
- * denarno kazen v višini ...,
- * določena delovna obveznost,
- * izključitev.

Če član društva povzroči materialno škodo jo v celoti poravnati. Častno razsodišče lahko izreče tudi pogojno kazen.

40. člen

Postopek pred častnim razsodiščem se vodi skladno z veljavno zakonodajo.

41. člen

Častno razsodišče začne postopek na podlagi pisne zahteve ali prijave, lahko pa tudi na lastno pobudo.

42. člen

O pritožbah članov in organov društva zoper sklep častnega razsodišča odloča občni zbor. Pritožba na občni zbor zadrži izvršitev izrečenega ukrepa.

43. člen

KOMISIJE POVERJENIŠTVA imenuje upravni odbor zaradi boljšega in učinkovitejšega reševanja določenih strokovnih vprašanj, problemov s posameznih področij delovanja društva ter za učinkovito izvajanje tekočih nalog. Naloge komisij ter poverjeništev določi upravni odbor ob imenovanju.

Občasna komisija preneha delovati, ko opravi nalogo za katero je bila imenovana. Poverjenišтво se imenuje za posamezno področje. Komisije so za svoje delo odgovorne upravnemu odboru.

44. člen

Komisije štejejo od tri do sedem članov, po potrebi pa tudi toliko namestnikov. Poverjenišтво šteje enega do tri člane. O tem odloča organ, ki komisijo imenuje, pri tem mora upoštevati določilo statuta. Komisija ali poverjenišťvo poroča o svojem delu organu, ki jo je imenoval.

45. člen

PREDSEDNIK društva:

- * predsednik zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in v tujini.
- * podpisuje akte društva,
- * vodi delo upravnega odbora,
- * skrbi za koordinacijo med sekcijami društva,
- * skrbi za zakonitost in javnost dela društva,
- * skrbi za izvajanje sklepov organov društva,
- * daje pooblastila drugim osebam za izvrševanje določenih nalog,
- * opravlja vse druge naloge, za katere je pooblaščen s tem statutom in sklepi organov društva,
- * je sopolpisnik bančnih listin,
- * predsednik društva je hkrati predsednik upravnega odbora in ga izvoli občni zbor za dobo štirih let,

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru. V odsotnosti predsednika opravlja predsedniške posle tajnik društva z enakimi pooblastili.

46. člen

TAJNIK društva:

- * vodi in opravlja strokovno - tehnične in administrativne posle društva,
- * pri svojem delu upošteva sklepe organov društva,
- * pripravlja gradivo za seje upravnega odbora in komisij,
- * vodi evidenco o članih,
- * sestavlja sezname za članarino in
- * sodeluje s poverjeniki, oziroma s poverjenišťvom,
- * zapisuje potek sej in sklepe,
- * opravlja tudi druge naloge po nalogu predsednika društva,

- * podpisuje vse listine, katere izstavlja in je tudi sopodpisnik bančnih listin,
 - * izvoli ga občni zbor za dobo štirih let.
- Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru

47. člen

BLAGANJIK društva:

- * pripravi predlog finančne načrta
 - * vodi finančno - materialno poslovanje
 - * podpisuje vse listine finančno-gospodarskega značaja
 - * pripravlja letne in občasne obračune
 - * sestavlja finančna poročila in poročila o finančnem poslovanju
 - * opravlja še druge naloge finančnega značaja v skladu z računovodskimi standardi za društva
 - * je sopodpisnik bančnih listin
 - * izvoli ga občni zbor za dobo štirih let.
- Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

5. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

48. člen

Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- * s članarino
- * z dohodkom iz dejavnosti društva in iz naslova materialnih pravic
- * z darili in volili
- * s prispevki donatorjev in sponzorjev
- * iz javnih sredstev- iz proračuna
- * iz drugih virov v skladu s predpisi

Društvo lahko opravlja tudi pridobitne dejavnosti, ki so povezane z nameni in nalogami društva v obsegu, pomembnem za njihovo doseganje(organizacija prireditvev, razstav, izletov, izdelovanjem spominkov in propagandnega gradiva).

Društvo opravlja pridobitne dejavnosti pod pogoji, ki jih za opravljanje tovrstne dejavnosti določajo zakoni in izvedbeni predpisi za posamezne dejavnosti. Pridobitvena dejavnost je povezana z namenom in nalogami društva in je nujna za njihovo doseganje.

Društvo neposredno izvaja naslednje pridobitne dejavnosti: z nakupovanje in prodaja spominkov in izdelkov drobne obrti, nakupovanjem in prodajo ustrezno pakirane hrane in pijače na vseh organiziranih prireditvah, prodajo reklamnega materiala za reklamiranje društva, s prodajo literature, ki jo financira, ali sofinancira društvo , z nakupom vseh pripomočkov za izvajanje dejavnosti društva, organizacija zabavnih, kulturnih in turističnih prireditvev, organiziranja iger na srečo v skladu z zakonodajo.

Društvo lahko poveri neposredno opravljanje pridobitne dejavnosti z društvenimi sredstvi drugim osebam ali družbam na temelju zakupne ali sorodne pogodbe.

Doseženi presežek prihodkov nad odhodki mora društvo porabiti za izvajanje svoje dejavnost, za katero je bilo ustanovljeno.

Premoženja društva se ne sme deliti med člane.

49. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

Društvo zagotavlja, da je finančno-materialno poslovanje društva z vodenjem enostavnega knjigovodstva skladno z računovodskimi standardi za društva.

50. člen

Upravni odbor pripravi poročilo o poslovanju, ki ga mora obravnavati in sprejeti občni zbor. Poročilo mora prikazati resnično premoženjsko in poslovno stanje društva ter mora biti sestavljeno skladno z računovodskimi standardi za društva.

Finančno poslovanje društva poteka preko poslovnega računa oz. transakcijskega računa , denarni tokovi pa preko blagajne in poslovnega računa.

51. člen

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

52. člen

Za pomoč pri urejanju finančno-materialnih zadev lahko zaprosi društvo finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delavnega prava.

53. člen

Nadzor nad zakonitostjo in namembnostjo poslovanja in uporabo sredstev, ki jih društvo pridobiva za izvajanje svoje dejavnosti, opravlja nadzorni odbor v skladu s temi pravili

54. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisana v inventarno knjigo.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremičnino premoženja pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa občnega zbora. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je protizakonita.

6. PRENEHANJE DRUŠTVA

55. člen

Društvo lahko preneha:

* po sklepu občnega zbora

* po zakonu

Na zahtevo večine članov mora občni zbor društva sklepati o prenehanju delovanja društva.

Občni zbor društva lahko sprejme sklep o prenehanju delovanju društva, če ugotovi, da ni več potrebe ali možnosti za njegovo nadaljnje delovanje. Sklep o prenehanju delovanja društva je veljaven, če je zanje glasovalo dve tretjini prisotnih članov.

Po samem zakonu društvo preneha, če dejansko preneha delovati ali če deluje v nasprotju s pravnim redom Republike Slovenije.

58. člen

Občni zbor mora obenem s sklepom o prenehanju delovanja društva tudi določiti, da prenese svoje premoženje po poravnavi vseh obveznosti na Krajevno skupnost Pliskovica. Če se po prenehanju društva ustanovi nova organizacija ali društvo, ki neposredno prevzame naloge in cilje društva, občni zbor s svojim sklepom o prenehanju prenese premoženje, pravice in obveznosti na novo ustanovljeno društvo ali organizacijo.

7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

60. člen

Določila tega statuta tolmači in pojasnjuje upravni odbor društva.

62. člen

Ta statut je bil sprejet na ustanovnem občnem zboru Razvojnega društva Pliska iz Pliskovice, dne, 16.12.2002 in začne veljati z dnem, ko ga potrdi pristojni organ.

Tajnik društva:

Lojze Kocjan

ŽIG

Predsednik RD Pliska

Ivica Žerjal